



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГАПОУ СО «НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ № 1»

Рассмотрено на заседании
кафедры «Преподавание в начальных
классах»
«31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО «НТПК № 1»


Н.Г. Никокошева

«31» августа 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.03. «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»**

**ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
44.02.02 «ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ»**

(2 СЕМЕСТР)

Составители: Ершова Г. А.
Мамонова Н.В.

Методические рекомендации для студентов по учебной практике ПМ 03 «Классное руководство» / ГАПОУ СО «НТПК № 1». – Нижний Тагил, 2023.

Методические рекомендации по учебной практике составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» (углубленная подготовка) и на основе программы практики профессионального модуля «Классное руководство».

Методические рекомендации содержат цель и задачи учебной практики, описание видов и содержания деятельности, формы подготовки отчетных документов практики.

Рекомендации предназначены для студентов 22, 23, 103 групп специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах».

© ГАПОУ СО
«НТПК № 1», 2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В системе профессиональной подготовки будущего учителя важнейшая роль

принадлежит учебной практике по ПК.03 «Классное руководство». Практика направлена на непрерывное и комплексное овладение студентами основ деятельности классного руководителя, а также обеспечивает взаимосвязь теоретического и практического обучения, преемственность всех этапов практики.

Цель практики – формирование у студентов представления о содержании и специфике работы классного руководителя и особенностях образовательного процесса в современной начальной школе. формирование у студентов первичных педагогических умений в части организации деятельности классного руководителя в начальной школе.

Задачи практики:

1. Познакомить студентов с особенностями профессиональной деятельности классного руководителя в начальной школе.
2. Содействовать формированию профессионального самосознания студентов, первичной ориентации в условиях будущей профессиональной деятельности.
3. Создать условия для овладения способами целеполагания и умением планировать деятельность классного руководителя с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, стадий развития детского коллектива и специфики семейного воспитания.
4. Развивать у студентов умения вести записи наблюдений, обрабатывать, обобщать полученную в ходе наблюдений информацию, полно и правильно отражать её в дневнике практики.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими общими и профессиональными компетенциями в результате освоения программы учебной практики «Классное руководство» студент должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации деятельности классного руководителя;
- разработки методического сопровождения деятельности классного руководителя;
- разработки воспитательных проектов в рамках сетевого взаимодействия;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения воспитательных мероприятий (классного часа, мастер-класса);
- проведения педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов.

уметь:

- формулировать цели и задачи, методы воспитания класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- планировать внеклассные мероприятия (мастер - классы, игровые программы, классные часы), организовывать их подготовку и проведение;
- разрабатывать воспитательные проекты в рамках сетевого взаимодействия с семьей, образовательными и иными организациями;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении классных часов.

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- нормативно- правовые документы, регламентирующие процесс воспитания в начальной школе;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- содержание, формы, методы и средства организации внеклассных мероприятий (мастер - классы, игровые программы, классные часы), и общения в начальной школе;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

Объём и виды учебной практики

Виды практики	Конкретизированное название	Семестр	Количество часов	Форма проведения
Учебная	Учебная практика	II (103) IV (22,23)	18	Концентрированная

Содержание учебной практики в соответствии с видами работ

Виды работ	Содержание деятельности	Результат деятельности
Ознакомление студентов с целью, задачами и планом практики, с требованиями к отчетной документации по практике.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Знакомство с планом и содержанием учебной практики. 2. Оформление дневника практики. 3. Подготовка необходимых методических и иных материалов. 	1. Освоение цели и задач практики.
Проектирование воспитательных мероприятий, проведение и анализ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка воспитательного проекта в рамках сетевого взаимодействия. 2. Проектирование содержания воспитательных мероприятий, анализ технологической карты классного часа. 3. Проведение воспитательного мероприятия, анализ и самоанализ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитательный проект сетевого взаимодействия. 2. Технологическая карта классного часа. (Задание 1, 2)
Подготовка, оформление и защита тематического выступления по итогам практики.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обобщение результатов практики. 2. Проведение самодиагностики готовности к выполнению вида профессиональной деятельности. 3. Подготовка отчета по результатам практики. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дневник по практике, заверенный методистом. 2. Отчет по итогам учебной практики

По итогам прохождения учебной практики студент представляет следующие отчетные документы: дневник; методические рекомендации по практике; отчет по итогам учебной практики; методические материалы. **По итогам прохождения учебной практики студент получает дифференцированный зачет.**

Задание 1. Разработка воспитательного проекта в рамках сетевого взаимодействия

Воспитательный проект

Тема проекта:

Цель проекта:

Задачи проекта:

Участники проекта:

Сроки реализации проекта:

Предполагаемые результаты:

Мероприятия, форма проведения	Методы	Участники (учителя, родители, обучающиеся и др.) их роль и функции	Организатор (роль, функции)	Сроки реализации
Организационно подготовительный этап				
Практический этап				
Заключительный этап				
Рефлексивный этап				

Задание 2. Разработка технологической карты воспитательного мероприятия

Технологическая карта классного часа

Класс:

Тема:

Цель:

Задачи:

образовательная:

воспитательная:

развивающая:

Планируемые результаты:

Уровень результатов	Предметные результаты	Личностные результаты	Метапредметные результаты <i>(познавательные, регулятивные, коммуникативные)</i>

Форма проведения классного часа:

Ресурсы:

Структура	Ход классного часа	
	Деятельность классного руководителя	Деятельность обучающихся
Организационный этап		
Мотивационный этап		
Основной этап		
Заключительный этап (рефлексия)		

Отчет по учебной практике

студента(ки) _____ группы ГАПОУ СО «НТПК № 1»

Ф.И.О. (в родительном падеже)

Время прохождения практики: _____

Руководитель практики: _____

За период учебной практики были реализованы следующие виды работ:

В рамках практики наиболее удачными и результативными были следующие виды деятельности:

В меньшей степени мне удалась следующая деятельность:

Мной были приобретены следующие умения:

Предложения и рекомендации по организации практики:

Дата _____ Подписи практиканта(ки) _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

(Ф.И.О.)

Обучающийся (аяся) на ___ курсе по 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» успешно прошел (ла)
учебную практику по профессиональному модулю ПМ03. «Классное руководство»
в объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
в организации _____

_____ наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Изучение диагностик познавательных интересов, интеллектуальных способностей младших школьников, уровня воспитанности класса, уровня развития детского коллектива, проведенных классным руководителем	
Составление диаграмм по результатам диагностик, разработка рекомендаций по выявленным проблемам	
Анализ нормативно- правовой документации деятельности классного руководителя	
Знакомство с особенностями воспитательной системы образовательной организации, организацией деятельности классного руководителя	
Знакомство с нормативно- правовой основой деятельности классного руководителя в процессе взаимодействия с родителями младших школьников	
Проектирование содержания классных часов	
Проведение фрагментов классных часов студентами	
Наблюдение и анализ проведения фрагментов классных часов студентами	
Подготовка, оформление и защита тематического выступления по итогам практики.	
Проведение самодиагностики готовности к выполнению вида профессиональной деятельности.	
Выступление на итоговом совещании по учебной практике	

Рекомендации _____

Итоговая оценка по практике _____

Подпись руководителя практики от ОО _____ / _____

Дата «___» _____ 20__ года