

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ



Н.Г. Никокошева

Приказ от 26.03.2021 № 63-од

УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
среднее профессиональное образование

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:

44.02.01 Дошкольное образование
углубленной подготовки

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА:

воспитатель детей дошкольного возраста

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: заочная

СРОК ОБУЧЕНИЯ: 3 года 10 месяцев

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ: среднее общее образование

ОРГАНИЗАЦИЯ-РАЗРАБОТЧИК:

государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

2021 год

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34898 по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**(с изменениями и дополнениями).

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Разработчики:

Березикова Анастасия Витальевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Будылева Наталья Валерьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Ивашкина Галина Васильевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Корепанова Наталья Васильевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Котегова Марина Валерьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Куприянова Галина Викторовна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Михеева Маргарита Васильевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Моисеев Андрей Викторович, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Нехорошева Анна Сергеевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Нижникова Вера Геннадьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Седышева Лариса Геннадьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Солончук Татьяна Александровна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Толмачева Юлия Сергеевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж №1»

Чудинова Венера Фанзиловна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1.

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование** принята на заседании педагогического совета (протокол № 3 от 25 февраля 2021 г.).

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена рекомендована к утверждению.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Общие положения	- 6
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 6
1.2. Общая характеристика образовательной программы	- 9
1.3. Нормативный срок освоения программы	- 9
1.4. Требования к поступающему	- 9
1.5. Основные пользователи основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 10
2. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 11
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	- 11
2.2. Общие компетенции	- 11
2.3. Профессиональные компетенции	- 12
2.4. Личностные результаты	- 13
3. Документы, определяющие структуру и содержание образовательной деятельности	- 15
3.1. Учебный план	- 15
3.2. Календарный учебный график	- 16
3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	- 16
3.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 18
3.5. Рабочая программа воспитания	- 24
3.6. Календарный план воспитательной работы	- 25
4. Порядок реализации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 25
4.1. Организация учебного процесса и режима занятий	- 25
4.2. Характеристика применяемых образовательных технологий	- 26
4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся	- 27
4.4. Организация практической подготовки обучающихся	- 29
4.5. Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся	- 31
4.6. Организация и осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	- 32
5. Оценка результатов освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 34
5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	- 34
5.2. Организация Государственной итоговой аттестации выпускников	- 35
6. Условия реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 36
6.1. Материально-техническое обеспечение	- 36
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	- 37
6.3. Кадровое обеспечение	- 38

Приложения:

Приложение 1. Учебный план по специальности

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Приложение 4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Приложение 6. Календарный план воспитательной работы

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование**, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Настоящая образовательная программа разработана для реализации на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе среднего общего образования, разработана на основе требований ФГОС среднего профессионального образования, настоящей ООП СПО - ППССЗ.

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы составляют:

Нормативные акты федерального уровня:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2013 года №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34898 (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 года, № 697 Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового

договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года, №464 (с изменениями);
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года, №968 (с изменениями и дополнениями);
- приказ Минобрнауки РФ от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями);
- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 30.04.2021 года № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Письмо Министерства просвещения РФ от 14.04.2021 №05-401 с Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 20.07.2015 года, №06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 20 июля 2015 года, № 06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 года, №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»;

Нормативные акты регионального уровня:

- Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года, №78-ОЗ (с изменениями);
- Постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 года, №283-ПП «Об утверждении Порядка перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в государственных образовательных организациях Свердловской области.

Локальные нормативные акты:

- Устав ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о порядке разработки и обновлении образовательных программ среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о режиме занятий обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о структурном подразделении «Заочное отделение» в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о восстановлении, переводе и отчислении обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о порядке формирования учебно-методического комплекса в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Порядок организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программы в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ при зачислении в число обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о фондах оценочных средств, используемых для оценивания качества освоения основных профессиональных образовательных программ в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Термины, определения и используемые сокращения:

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

1.2. Общая характеристика образовательной программы

Миссия:

формирование готовности выпускника к профессиональной мобильности, непрерывному профессиональному росту и нравственному совершенствованию в течение всей жизни на основе исторического опыта российского и зарубежного образования.

Цель реализации образовательной программы:

- обеспечение образовательного процесса, предусмотренного учебным планом, разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- создание условий для развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;
- развитие культуры умственного труда, навыков самообразования, умения осуществлять научно-исследовательскую деятельность;
- формирование умений ориентироваться в современных социально-педагогических условиях, реализовывать в профессиональной деятельности современные подходы к проектированию образовательного процесса;
- создание условий для осуществления непрерывного образования.

1.3. Нормативный срок освоения образовательной программы

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование**:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Форма обучения	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки
среднее общее образование	заочная	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для обучающихся по заочной форме обучения на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год.

1.4. Требования к поступающему

Прием в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» на обучение по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование** проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 01 июня.

Прием заявлений на заочную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

Сроки приема заявлений на иные формы получения образования (заочная) устанавливаются правилами приема в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;

Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования, свидетельство о признании иностранного образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1⁸, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом;
- 4 фотографии (размер 3x4).

При поступлении на обучение по специальности среднего профессионального образования: **44.02.01 Дошкольное образование** поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

Организацию приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом правилами приема в ГАПОУ СО «НТПК № 1».

1.5. Основные пользователи основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основными пользователями образовательной программы являются:

- преподаватели и сотрудники ГАПОУ СО «НТПК № 1»;

- обучающиеся по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование;
- коллегиальные органы управления колледжем;
- работодатели;
- абитуриенты и их родители (законные представители).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

2.3. Профессиональные компетенции выпускника

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Вид профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Организация различных видов деятельности и общения детей.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.	
ПК 3.4.	Анализировать занятия.	
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания,	

	привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	Методическое обеспечение образовательного процесса
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	Основы вожатской деятельности
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	

2.4. ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3

Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забочащийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	ЛР 13
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	ЛР 14
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	ЛР 15
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	ЛР 16
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре	ЛР 17

речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	
---	--

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СТРУКТУРУ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план по специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование** определяет качественные и количественные характеристики основной образовательной программы:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации.

Учебный план

по специальности среднего профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование для обучающихся
на базе среднего общего образования заочной формы обучения

Код учебного цикла	Учебные циклы и разделы	Всего максимальной нагрузки обучающегося, час.	В том числе обязательных учебных занятий
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	732	58
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	186	22
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	605	78
ПМ	Профессиональные модули	1717	274
	Вариативная часть ППСЗ (определяемая образовательной организацией самостоятельно)	1404	208
УП	Учебная практика	23 нед.	828
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)		
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.	-
ПА	Промежуточная аттестация	7 нед.	-
ГИА	Государственная итоговая аттестация	6 нед.	-
	Каникулы	34 нед.	-

3.2. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график – это составная часть основной образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования и определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания семестров.

Последовательность реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена **44.02.01 Дошкольное образование** по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы представлено в приложении № 1 к образовательной программе.

3.3. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

Подготовка по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** для обучающихся на базе среднего общего образования по заочной форме обучения осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, основной образовательной программой среднего профессионального образования – программой подготовки специалистов среднего звена и предполагает изучение следующих дисциплин и профессиональных модулей:

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 Психология общения
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 История
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Культурология
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.08 Основы социологии и политологии
- Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.09 Менеджмент

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

- Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика
- Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочие программы учебных дисциплин цикла общепрофессиональных дисциплин

- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Педагогика
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Психология
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05. Теоретические основы дошкольного образования
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06. Безопасность жизнедеятельности
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Психолого-педагогический практикум
- Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Основы учебно-

исследовательской деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Психология профессионального самоопределения

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Введение в профессию

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.11 Теоретические основы игровой деятельности детей дошкольного возраста

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 Организация образовательной деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 Теоретические и методические основы организации детского технического творчества

Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Организация различных видов деятельности и общения детей

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05. Методическое обеспечение образовательного процесса

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.06. Основы вожатской деятельности

Программы учебной и производственных практики

Программа Государственной итоговой аттестации

3.4. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

44.02.01 Дошкольное образование на базе среднего общего образования

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.7
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл												
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.7
		ПК 3.4	ПК 5.3	ПК 5.5	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 12	ЛР 17					
ОГСЭ.02	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.2
		ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 4.2
		ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 3	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 11	ЛР 15	ЛР 17			
ОГСЭ.03	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 5.2	ПК 5.3	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3
		ЛР 5	ЛР 8	ЛР 17									
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 5.2	ПК 5.3
		ЛР 7	ЛР 8	ЛР 15	ЛР 16	ЛР 17							
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.3	ПК 3.2	ЛР 1	ЛР 7	ЛР 9	ЛР 11	ЛР 15					
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ЛР 8	ЛР 14	ЛР 16	ЛР 17				
ОГСЭ.07	Культурология	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 2.2	ПК 3.4	ПК 5.3	ЛР 2	ЛР 5
		ЛР 7	ЛР 8	ЛР 11	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 17						
ОГСЭ.08	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 8	ЛР 11	ЛР 17		
ОГСЭ.09	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 11	ПК 2.1	ПК 3.3	ПК 4.5	ПК 5.3
		ЛР 7	ЛР 15	ЛР 16									
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл												
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 5.1	ПК 5.2	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 14		
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.2	ПК 3.5	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 10	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16			
ОП	Общепрофессиональные дисциплины												

ОП.01	Педагогика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 14
		ЛР 15	ЛР 16										
ОП.02	Психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.2	ПК 4.4	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 2	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 10
		ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16								
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6
		ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ЛР 9	ЛР 10	ЛР 13	ЛР 15		
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.5	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 12	ЛР 13	
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ЛР 3	ЛР 6
		ЛР 12	ЛР 13	ЛР 16									
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ЛР 1	ЛР 9	ЛР 10	ЛР 13
ОП.07	Психолого-педагогический практикум	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 14	ЛР 15
ОП.08	Основы учебно-исследовательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 7	ЛР 14	ЛР 15
		ЛР 16											
ОП.09	Психология профессионального самоопределения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 2	ЛР 14	ЛР 16	
ОП.10	Введение в профессию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 1	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 15
		ЛР 16											

ОП.11	Технологии проектной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 14	ЛР 16							
ОП.12	Организация образовательной деятельности с детьми, имеющими особые образовательные потребности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 9	ЛР 12
ОП.13	Теоретические и методические основы организации детского технического творчества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 9	ЛР 12
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития												
МДК.01.01	Медико-биологические и социальные основы здоровья	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 6	ЛР 9	ЛР 16			
МДК.01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 6	ЛР 9	ЛР 16			
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 6	ЛР 9	ЛР 16			
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 6	ЛР 9	ЛР 16			
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 6	ЛР 9	ЛР 16			
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей												
МДК.02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										

МДК.02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.07	Приобщение к детской художественной литературе с практикумом по выразительному чтению	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.08	Риторика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.09	Теоретические и методические основы подготовки детей дошкольного возраста к обучению в школе	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
МДК.02.10	Практикум по изобразительной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
УП.02.01	<i>Практика наблюдений за игровой деятельностью детей дошкольного возраста</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
УП.02.02	<i>Практика наблюдений трудовой деятельности детей дошкольного возраста</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
УП.02.03	<i>Практика наблюдений изо-деятельности</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3

	<i>детей дошкольного возраста</i>	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
ПП.02.01	<i>Практика организации игровой деятельности детей дошкольного возраста</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
ПП.02.02	<i>Практика организации трудовой деятельности детей дошкольного возраста</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
ПП.02.03	<i>Практика организации изо-деятельности детей дошкольного возраста</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
ПП.02.04	<i>Практика организации различных видов деятельности и общения детей</i>	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
		ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 16										
ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования												
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16									
МДК.03.02	Теория и методика развития речи у детей	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16									
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16									
МДК.03.04	Теория и методика математического развития	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16									
МДК.03.05	Современные педагогические технологии в профессиональной деятельности воспитателя ДОУ	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16									

МДК.03.06	Теория и методика социального развития детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
УП.03.01	Практика наблюдения организации образовательной деятельности детей в режимные моменты	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
УП.03.02	Практика наблюдений НОД по речевому развитию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
УП.03.03	Практика наблюдений и анализа НОД по экологическому развитию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
УП.03.04	Практика наблюдений и анализа НОД по математическому развитию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
ПП.03.01	Практика проведения пробных занятий	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
ПП.03.02	Практика организации НОД	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
ПП.03.03	Практика организации НОД по техническому творчеству	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1	
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 5	ЛР 10	ЛР 11	
		ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16										
ПМ.04	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации													
МДК.04.01	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 1	ЛР 4	
		ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13										
УП.04.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 1	ЛР 4	
		ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13										

ПП.04.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 1	ЛР 4
		ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13									
ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса												
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
УП.05.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
ПП.05.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 5.1
		ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4	ПК 5.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
ПМ.06	Основы вожатской деятельности												
МДК.06.01	Теоретические и методические основы организации деятельности вожатого	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.4	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17		
УП.06.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.4	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17		
ПП.06.01	Производственная практика (по профилю специальности) (Летняя вожатская практика)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.4	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17		
ЦДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 2.6	ПК 2.7	ПК 3.1	ПК 3.2
		ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ПК 5.1	ПК 5.2	ПК 5.3	ПК 5.4
		ПК 5.5											

3.5. Рабочая программа воспитания

Цель рабочей программы воспитания – создание воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего условия для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, подготовка специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Задачи:

- создание условий для консолидации усилий всех субъектов образовательного процесса по профессиональному воспитанию обучающихся колледжа;
- повышение эффективности воспитательной деятельности в колледже и уровня психолого-педагогической поддержки профессионального становления студентов;
- создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты;
- формирование социокультурной воспитательной инфраструктуры колледжа, содействующей профессиональному воспитанию обучающихся и интегрирующей воспитательные возможности образовательных, культурных, спортивных, научных, экскурсионно-туристических и других организаций;
- повышение эффективности комплексной поддержки особых категорий обучающихся (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество;
- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, направленных на самоопределение и профессиональное становление;
- создание воспитательной системы, направленной на развитие личности обучающегося, способного к самостоятельной профессиональной деятельности, понимающего значение профессиональной деятельности для человека и общества; мотивированного на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

Воспитательный процесс в колледже осуществляется по следующим направлениям:

- профессиональное воспитание в области развития карьеры;
- гражданско-правовое воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-творческое воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- спортивное и здоровьесориентирующее воспитание;
- экологическое воспитание;
- бизнес ориентирующее воспитание.

В результате выполнения программы профессионального воспитания планируется получить следующие результаты, определяющие ее социально-педагогическую эффективность:

- формирование у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их готовность соответствовать ожиданиям работодателей, эффективно взаимодействовать с

- членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, быть нацеленными на достижение поставленных целей;
- формирование у студентов гражданской позиции, готовности использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России, приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;
 - формирование у студентов готовности к сохранению внутренней устойчивости в динамично меняющихся и непредсказуемых условиях, умений адаптироваться к изменениям, проявлять социальную, профессиональную и образовательную мобильность, в том числе в форме непрерывного самообразования;
 - формирование у студентов готовности и способности к гармоничному развитию, осознанному выполнению правил здорового и экологически целесообразного образа жизни и поведения, безопасного для человека (в т.ч. в сетевой среде) и окружающей среды;
 - формирование у студентов общей и профессиональной культуры, привитие культурных потребностей и интересов, развитие культурного самосознания и творческого потенциала на основе исторических и национально-культурных традиций.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 5.

3.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 6.

4. Порядок реализации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена

4.1. Организация учебного процесса и режима занятий

Образовательный процесс в Колледже организован в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами. Обучающиеся Колледжа осваивают образовательную программу на базе среднего общего образования по заочной форме обучения.

Организация образовательного процесса осуществляется в Колледже в соответствии с образовательной программой, формой обучения, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября, делится на 2 семестра, осуществляется по 6-дневной учебной неделе и заканчивается согласно учебному плану и форме обучения.

Продолжительность семестров и экзаменационных сессий определяется учебным планом, календарным учебным графиком.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Начало учебных занятий – 9.00.

Минимальный перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

Учебная деятельность обучающихся Колледжа предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Максимальный объем учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающихся при освоении образовательной программы СПО по заочной форме обучения составляет не менее 160 часов

Недельная нагрузка студентов с обязательными учебными занятиями не превышает

36 академических часов в неделю.

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 – 11 недель в год, в зимний период – не менее 2 недель.

Общая продолжительность экзаменационных (лабораторно-экзаменационных) сессий учебном году устанавливается на 1 и 2 курса - не более 30 календарных дней, на последующих курсах - не более 40 календарных дней.

Сессия обеспечивает управление учебной деятельностью обучающегося заочной формы обучения и проводится с целью определения:

- уровня освоения теоретических знаний по дисциплине или ряду дисциплин, МДК и ПК;

- сформированности ОК и ПК;

- умений применять полученные теоретические знания при решении практических задач и выполнении лабораторных и практических работ;

- наличия умений самостоятельной работы с учебной литературой и иными информационными ресурсами и учебно-методическими материалами.

Сессия, в пределах отводимой на нее общей продолжительности времени, может быть разделена на несколько частей (периодов сессии) исходя из особенностей работы образовательной организации. Установочные занятия проводятся в начале 1 курса, отводимое на них время включается в общую продолжительность сессии на данном курсе.

В межсессионный период обучающимися выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более 10, а по отдельным дисциплинам, МДК, ПМ не более двух. Домашние контрольные работы подлежат обязательному рецензированию.

Обязательная часть основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование составляет 69,8% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть 30,2% дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем самостоятельно.

Формы и порядок промежуточной аттестации определяются учебным планом по специальности.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации по заочной форме обучения не превышает в учебном году 8, а зачётов – 10. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объёме.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает занятия в объеме не менее двух часов, которые проводятся как установочные.

Консультации для обучающихся по заочной форме обучения предусматриваются Колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Колледжем.

4.2. Характеристика применяемых образовательных технологий

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование предусматривает организацию образовательной деятельности на основе компетентностного подхода и предусматривает использование в учебном процессе

помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы.

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.01 Дошкольное образование предусматривает применение следующих технологий обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

- 1) информационно-коммуникационные технологии – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;
- 2) работа в команде – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;
- 3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;
- 4) деловые и ролевые игры – ролевая имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;
- 5) проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному поиску информации, необходимой для решения конкретной проблемы;
- 6) контекстное обучение – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением в практической деятельности;
- 7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности обучающихся за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;
- 8) индивидуальное обучение – выстраивание обучающимися собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений обучающихся;
- 9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;
- 10) опережающая самостоятельная работа – изучение обучающимися нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;
- 11) разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий.

Широко применяются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- Семинарские занятия.

Преподаватели Колледжа самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой «Дошкольное образование».

4.3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Самостоятельная работа обучающихся - вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, умений и компетенций в рамках освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля (ПМ) согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта

среднего профессионального образования. Самостоятельная работа может выполняться обучающимися индивидуально или в группе.

По итогам самостоятельной работы осуществление контроля ее результатов обязательно. Объем самостоятельной работы планируется согласно ФГОС СПО и конкретизируется в учебных планах, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Целями самостоятельной работы обучающихся являются:

- эффективная реализация ФГОС СПО;
- закреплению, углублению, систематизация полученных теоретических знаний и практических умений, формируемых компетенций;
- формирование умений использовать различные информационные источники, в том числе нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие таких качеств, как инициативность, самостоятельность, ответственность и организованность;
- развитие исследовательских умений.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, определяемые требованиями содержания дисциплины, МДК, являются:

- работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая Интернет-ресурсы;
- подготовка рефератов, конспектов, обзоров, аннотаций, эссе, докладов, презентаций;
- составление плана, тезисов ответа;
- подготовка к выполнению проверочных, контрольных работ;
- подготовка к зачетам, экзаменам;
- подготовка к практическим или лабораторным работам, деловым играм, тренингам;
- решение задач, выполнение тестовых заданий;
- составление кроссвордов, схем, чертежей, конструкций, моделей;
- оформление отчетов, заполнение рабочих тетрадей;
- составление резюме, оформление официально-деловых документов, составление библиографических перечней/списков;
- работа с программным обеспечением;
- выполнение учебно-исследовательской работы;
- выполнение учебного проекта;
- другие виды деятельности, выполняемые во внеурочное время в рамках изучения дисциплин, МДК, ПМ.

Планирование объема времени, отведенного на самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем. Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания определяются преподавателем.

В процессе организации самостоятельной работы возможно проведение групповых или индивидуальных консультаций.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала (в том числе теоретического);
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- уровень умения использовать различные источники информации, технические средства для представления результата самостоятельной работы;
- уровень умения в формулировке собственного видения изучаемой проблемы, умения его аргументированно отстаивать.

Для реализации самостоятельной работы обучающихся, кроме преподавателей могут привлекаться другие работники Колледжа: библиотекарь, работники методической службы, заведующие отделениями и т.д.

Такое сопровождение способствует повышению эффективности самостоятельной работы, что в целом положительно повлияет на эффективность образовательного процесса.

4.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование**, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Видами практики обучающихся по специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование** являются:

- учебная практика;
- производственная практика: по профилю специальности, преддипломная.

Практика организуется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Общее количество недель практики за весь период обучения составляет 23 недели.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится рассредоточено, наряду с освоением МДК и учебной практики.

Производственная практика проводится на базе дошкольных образовательных организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Учебная практика и практика по профилю специальности реализуется обучающимися по заочной форме обучения самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета. Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на

должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики и практики по профилю специальности на основании предоставляемых с места работы справок.

Прохождение практики предусматривает получение необходимого опыта практической деятельности, позволяющего осуществлять профессиональную деятельность по получаемой специальности среднего профессионального образования:

Вид профессиональной деятельности	Опыт практической деятельности
<p>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; - организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; - организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; - организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; - взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей; - диагностики результатов физического воспитания и развития; - наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; - разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания.
<p>Организация различных видов деятельности и общения детей.</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; - организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); - организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; - организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; - организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; - организации и проведения развлечений; - участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; - наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; - наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; - оценки продуктов детской деятельности; - разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей.
<p>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</p>	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; - составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; - организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; - организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; - организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;

	<ul style="list-style-type: none"> - организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; - проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; - составления психолого-педагогической характеристики ребенка; - наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; - обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; - осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); - оформления документации.
Взаимодействие с родителями (лицами их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); - наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка; - определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; - взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; - руководства работой помощника воспитателя.
Методическое обеспечение образовательного процесса	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; - участия в создании предметно-развивающей среды; - изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; - оформления портфолио педагогических достижений; - презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; - участия в исследовательской и проектной деятельности.
Основы вожатской деятельности	<p>Иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владения навыками решения задач внеурочной деятельности, выстраивания конструктивного общения, организации воспитательных мероприятий; - владения технологиями проведения воспитательных мероприятий и занятий.

В последнем семестре предусмотрено 4 недели производственной практики (преддипломной), которая направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в дошкольных образовательных организациях.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики, производственной практики (преддипломной) проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами, определенными Положением о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Практика завершается дифференцированным зачетом.

4.5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В системе профессиональной подготовки педагогических кадров важная роль принадлежит учебно-исследовательской работе обучающихся.

Учебно-исследовательская работа обучающихся позволяет осуществить качественную подготовку специалистов, способных реализовать цели и задачи общего образования в Свердловской области на современном уровне:

- является одним из важнейших организационно-содержательных условий формирования готовности педагога к личностно-ориентированному образованию;
- способствует углублению профессиональной подготовки, овладению навыками исследовательской деятельности, обеспечивает повышенный уровень образования;
- создает условия для проектирования педагогического процесса в образовательном учреждении любого типа и вида.

Учебно-исследовательская работа является обязательной для всех обучающихся.

Учебно-исследовательская работа может осуществляться как в индивидуальной, так и в групповой формах. Для выполнения определенных работ могут создаваться временные научные объединения обучающихся, преподавателей и других специалистов.

В ходе учебно-исследовательской работе обучающихся решаются следующие прикладные задачи:

- формирование исследовательских умений и навыков;
- развитие профессиональной направленности и мотивации;
- развитие умений и навыков предъявления результатов исследовательской, проектной, практической деятельности;
- реализация интеграции теоретических знаний и деятельности обучающихся на педагогической практике.

Учебно-исследовательская работа осуществляется в различных формах:

- выполнение индивидуального проекта;
- курсовая работа (проект);
- выпускная квалификационная работа;
- творческие виды деятельности (конкурсы, выставки, олимпиады, турниры, педагогические чтения и конференции);
- групповая исследовательская работа (семинары, практикумы, кружки, лаборатории);
- методическая продукция.

Обязательными для всех обучающихся являются курсовая работа (проект) и выпускная квалификационная работа.

Учебно-исследовательская работа обучающихся осуществляется на всех этапах обучения:

на 2 курсе – курсовая работа (по дисциплине или дисциплинам профессионального цикла);

на 3 курсе – курсовая работа (по одному или нескольким профессиональным модулям);

на 4 курсе – выпускная квалификационная работа.

Со второго курса учебно-исследовательская работа обучающихся связана с выполнением исследовательских заданий на педагогической практике, которая для обучающихся является базой педагогического исследования.

Выпускная квалификационная работа может носить практический или проектный характер.

4.6. Организация и осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ГАПОУ СО «НТПК № 1» вправе применять дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ), предусматривающие применение информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, электронное обучение в порядке,

установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Нормативно-правовое сопровождение организации и реализации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий регламентировано Положением о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных программ в ГАПОУ СО "НТПК № 1".

Учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается существующими техническими средствами:

- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
- программное обеспечение.

При обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже применяются следующие информационные технологии:

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;
- электронные учебники;
- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;
- трансляцию учебных программ посредством веб-трансляций;
- голосовая почта;
- двусторонние и групповые видеоконференции;
- односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону.

Формы реализации: онлайн-уроки, дистанционные учебные занятия (вебинары, видеоконференции, видео-занятие, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, проектная работа).

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, прослушивание аудиофайлов, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

Преподаватели Колледжа при реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают необходимые для обучающихся ресурсы, задания и т.д.;
- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых (электронный журнал, электронная почта) или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

При реализации компонентов образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий преподаватели оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, проходящих дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

При обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях) включающие: учебный план (индивидуальный учебный план); календарный учебный график; рабочую программу учебной дисциплины (профессионального модуля); учебник по учебной дисциплине (учебному курсу); практикум, задачник, методическое пособие; тестовые материалы для контроля качества усвоения материала; методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля; комплект дополнительных документов (справочными изданиями и словарями; периодические,

отраслевые и общественно-политические издания; научная литература, ссылки на базы данных, сайтов, справочные системы; электронные словари и сетевые ресурсы).

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется

в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программой среднего профессионального образования – программой подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

5.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы обучающихся, обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения домашних заданий;
- выполнение проекта;
- защита лабораторных работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);
- контрольные работы ;(в том числе домашние)
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, которые определяются педагогическим работником.

Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности и формой контроля учебной деятельности обучающихся.

Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются усвоенные знания, усвоенные умения, сформированные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двухосновных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- Если профессиональный модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, по решению образовательного учреждения возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета. При этом учитываются результаты текущих форм контроля по каждому МДК.
- защита курсовой работы/проекта;
- экзамен по учебной дисциплине и МДК;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программой среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (текущая и промежуточная аттестация) в колледже разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.

Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

5.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Согласно ФГОС СПО государственная итоговая аттестация по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** включает:

- подготовку выпускной квалификационной работы;
- защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта);
- государственный экзамен.

Обязательное требование тематики выпускной квалификационной работы - соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности учитывая потребности дошкольных образовательных организаций.

При подготовке и защите выпускной квалификационной работы (проекта) выпускник демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, а также аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Тематики выпускных квалификационных работ согласовываются с дошкольными образовательными организациями, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора колледжа не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной). Для подготовки и защите выпускной квалификационной работы ФГОС СПО предусмотрено 6 учебных недель. Для подготовки практической части дипломной работы (проекта) ФГОС СПО предусмотрено 4 недели преддипломной практики.

Структура, прядок подготовки и требования к оформлению выпускной квалификационной работы определяются методическими указаниями по подготовке ВКР по специальности

44.02.01 Дошкольное образование.

К работе выпускники прилагают отзыв руководителя и рецензию.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения разделов выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки актуальных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен определяет уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание учебной дисциплины, профессионального модуля, установленное федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Дошкольное образование».

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ГАПОУ СО «НТПК №1», реализующее основную образовательную программу среднего профессионального образования - программу подготовки специалистов среднего звена **44.02.01 Дошкольное образование**, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ООП обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных

компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в дошкольных образовательных организациях.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГАПОУ СО «НТПК № 1» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

педагогике и психологии;

физиологии, анатомии и гигиены;

иностранного языка;

теории и методики физического воспитания;

теоретических и методических основ дошкольного образования;

изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;

музыки и методики музыкального воспитания;

безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

информатики и информационно-коммуникационных технологий;

медико-социальных основ здоровья.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

6.2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена **44.02.01 Дошкольное образование** обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

В колледже разработаны:

- программы самостоятельной работы для обучающихся;
- фонды, оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- методические указания по подготовке курсовых работ и выпускных квалификационных работ.

Разработанные учебно-методические материалы направлены не только на обеспечение качественной профессиональной подготовки, но и на развитие таких психических процессов как внимание, память, устная и письменная речь, способности к целеполаганию, планированию, прогнозированию, на развитие контроля и самоконтроля.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными, электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов. В образовательном процессе НТПК №1 используются законодательные акты, нормативные документы, материалы периодических изданий: «Областная газета», «Вестник образования», «Вопросы образования», «Вопросы психологии», «Воспитание дошкольников», «Воспитание школьников», «Детский дом», «Дефектология», «Директор школы», «Дошкольная педагогика», «Дошкольник. Методика и практика воспитания и обучения», «Дошкольное воспитание», «Игровая библиотека», «Инновации в образовании», «Информатика и образование», «Информационное воспитание детей и информационная безопасность семьи», «Коррекционная педагогика. Теория и практика с приложением «Специальная психология», «Логопед», «Методист», «Мир психологии», «Народное образование», «Наука и жизнь», «Наука и практика воспитания и дополнительного образования», «Новые ценности образования», «Образование в документах», «Образование и наука», «Обруч. Образование. Ребенок и ученик», «Открытое образование», «Педагогика», «Педагогика детства», «Педагогическое образование и наука», «Психологическая наука и образование», «Родина», «Современное дошкольное образование», «Современные детский сад», «Социальная педагогика», «Стандарты и мониторинг образования», «Сценарии и репертуар».

ГАПОУ СО «НТПК№1» предоставляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в дошкольных образовательных организациях, который является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели колледжа проходят повышение квалификации в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Количество педагогов, имеющих ученую степень кандидата педагогических наук, имеют 3 человека.

Количество педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории, составляет 80%.