МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДЕНО:
Директор
_____ Н.Г. Никокошева
Приказ от 22.02.2022 № 61-од

УРОВЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
среднее профессиональное образование

Подписано цифровой подписью:
Директор Н. Г. Никокошева ГАПОУ
СО "НТПК № 1"
Дата: 2022.02.22 17:09:54 +05'00'

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ:
44.02.02 Преподавание в начальных классах
углубленной подготовки

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА:
учитель начальных классов

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ: очная

НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОБУЧЕНИЯ: 2 года 10 месяцев

БАЗОВЫЙ УРОВЕНЬ ОБРАЗОВАНИЯ: среднее общее

ОРГАНИЗАЦИЯ-РАЗРАБОТЧИК:
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

2022 год

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1353, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34864 по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** (с изменениями и дополнениями).

Организация-разработчик: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Разработчики:

Березикова Анастасия Витальевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Елистратова Ирина Викторовна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Ершова Галина Алексеевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Ивашкина Галина Васильевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Коноплева Оксана Сергеевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Костылев Евгений Михайлович, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Котегова Марина Валерьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Кузина Ольга Евгеньевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Куприянова Галина Викторовна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Моисеев Андрей Викторович, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Неофитова Елена Юрьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Седышева Лариса Геннадьевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Солончук Татьяна Александровна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Тараканов Максим Юрьевич, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Фарафонова Елена Сергеевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский

педагогический колледж № 1»

Худякова Ольга Викторовна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Цепова Анастасия Сергеевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Черкасова Татьяна Анатольевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Щавлева Оксана Николаевна, преподаватель, ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах** принята на заседании педагогического совета (протокол № 2 от 18 февраля 2022 г.).

Основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена рекомендована к утверждению.

СОДЕРЖАНИЕ:

	Стр.
1. Общие положения	- 6
1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 6
1.2. Общая характеристика образовательной программы	- 8
1.3. Нормативный срок освоения программы	- 9
1.4. Требования к поступающему	- 9
1.5. Основные пользователи основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 10
2. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 10
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности	- 10
2.2. Общие компетенции	- 11
2.3. Профессиональные компетенции	-11
2.4. Личностные результаты	- 13
3. Документы, определяющие структуру и содержание образовательной деятельности	- 14
3.1.Учебный план	- 14
3.2. Календарный учебный график	- 15
3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	- 15
3.4 Матрица соответствия компетенций и составных частей основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 17
3.5. Рабочая программа воспитания	- 23
3.6. Календарный план воспитательной работы	-24
4. Порядок реализации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 24
4.1. Организация учебного процесса и режима занятий	- 24
4.2. Характеристика применяемых образовательных технологий	- 25
4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся	- 26
4.4. Организация практической подготовки обучающихся	- 28
4.5. Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся	- 30
4.6. Организация и осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	- 31
5. Оценка результатов освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 32
5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация	- 32
5.2. Организация Государственной итоговой аттестации выпускников	- 33
6. Условия реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена	- 35
6.1. Материально-техническое обеспечение	- 35
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение	- 36
6.3. Кадровое обеспечение	- 36

Приложения:

Приложение 1. Учебный план по специальности

Приложение 2. Календарный учебный график

Приложение 3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Приложение 4. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Приложение 5. Фонд оценочных средств

Приложение 6. Методические материалы

Приложение 7. Рабочая программа воспитания

Приложение 8. Календарный план воспитательной работы

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательная программа) по специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Образовательная программа определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

Настоящая образовательная программа разработана для реализации на базе среднего общего образования.

Нормативную правовую основу разработки образовательной программы составляют:

Нормативные акты федерального уровня:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки РФ от 29.10.2013 года №1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования» (с изменениями);
- Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г., № 1353, зарегистрирован в Минюсте РФ 24 ноября 2014 г., № 34864 (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 года № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Правительства РФ от 14 августа 2013 года, № 697 Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования)в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования,

утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 года №464 (с изменениями);

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 08 ноября 2021 года №800 (с изменениями и дополнениями);
- Письмо Минобрнауки РФ от 20.07.2015 года №06-846 «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 года №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО».

Нормативные акты регионального уровня:

- Закон Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года, №78-ОЗ (с изменениями);
- Постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 года, №283-ПП «Об утверждении Порядка перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в государственных образовательных организациях Свердловской области.

Локальные нормативные акты:

- Устав ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» по образовательным программам среднего профессионального образования;
- Положение о порядке разработки и обновлении образовательных программ среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о режиме занятий обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о структурном подразделении «Очное отделение» в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о восстановлении, переводе и отчислении обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;

- Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о порядке формирования учебно-методического комплекса в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Порядок организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану, ускоренному обучению обучающихся в пределах осваиваемой образовательной программе в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Порядок зачета результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ при зачислении в число обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»;
- Положение о фондах оценочных средств, используемых для оценивания качества освоения основных профессиональных образовательных программ в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Термины, определения и используемые сокращения:

В программе используются следующие термины и их определения:

Компетенция – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области.

Профессиональный модуль – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершённость по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

Основные виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Результаты подготовки – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Учебный (профессиональный) цикл – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция.

1.2. Общая характеристика образовательной программы

Миссия:

формирование готовности выпускника к профессиональной мобильности, непрерывному профессиональному росту и нравственному совершенствованию в течение всей жизни на основе исторического опыта российского и зарубежного образования.

Цель реализации образовательной программы:

- обеспечение образовательного процесса, предусмотренного учебным планом, разработанного на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- создание условий для развития общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- развитие культуры умственного труда, навыков самообразования, умения осуществлять научно-исследовательскую деятельность;
- формирование умений ориентироваться в современных социально-педагогических условиях, реализовывать в профессиональной деятельности современные подходы к проектированию образовательного процесса;
- создание условий для осуществления непрерывного образования.

1.3. Нормативный срок освоения образовательной программы

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах**:

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Форма обучения	Наименование квалификации углубленной подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки
среднее общее образование	очная	Учитель начальных классов	2 года 10 месяцев

Сроки получения СПО по ППССЗ углубленной подготовки независимо от применяемых образовательных технологий могут быть увеличены для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

1.4. Требования к поступающему

Прием в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» на обучение по основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки по специальности: **44.02.02 Преподавание в начальных классах** проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается с 01 июня.

Прием заявлений на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 01 декабря текущего года.

Сроки приема заявлений на иные формы получения образования (заочная) устанавливаются правилами приема в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

При подаче заявления (на русском языке) о приеме в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии;

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования, свидетельство о признании иностранного образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1[8], перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом;
- 4 фотографии (размер 3х4).

При поступлении на обучение по специальности среднего профессионального образования: **44.02.02 Преподавание в начальных классах** поступающие проходят обязательный предварительный медицинский осмотр (обследование) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697.

Организацию приема на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом правилами приема в ГАПОУ СО «НТПК № 1».

1.5. Основные пользователи основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Основными пользователями образовательной программы являются:

- преподаватели и сотрудники ГАПОУ СО «НТПК № 1»;
- обучающиеся по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах;
- коллегиальные органы управления колледжем;
- работодатели;
- абитуриенты и их родители (законные представители).

2. Планируемые результаты освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

Обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс организации урочной и внеурочной деятельности обучающихся в начальных классах;
- задачи, содержание, методы, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры,

родителями, лицами их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания учащихся;

- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих.

2.3. Профессиональные компетенции выпускника

Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Вид профессиональной деятельности
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать уроки.	Преподавание по образовательным программам начального общего образования.
ПК 1.2.	Проводить уроки.	
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	
ПК 1.4.	Анализировать уроки.	
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую обучение по образовательным программам начального общего образования.	
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	Организация внеурочной деятельности и общения учащихся.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.	
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.	
ПК 2.4.	Анализировать процесс и результаты	

	внеурочной деятельности и отдельных занятий.	
ПК 2.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения обучающихся.	
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Классное руководство.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.	
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.	
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.	
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.	
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.	
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.	
ПК 3.8.	Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.	
ПК 4.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.	Методическое обеспечение образовательного процесса.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.	
ПК 2.1.	Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.	Основы вожатской деятельности.
ПК 2.2.	Проводить внеурочные занятия.	

2.4. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	

Принимающий и транслирующий ценность детства как особого периода жизни человека, проявляющий уважение к детям, защищающий достоинство и интересы обучающихся, демонстрирующий готовность к проектированию безопасной и психологически комфортной образовательной среды, в том числе цифровой.	**ЛР 13**
Стремящийся находить и демонстрировать ценностный аспект учебного знания и информации и обеспечивать его понимание и переживание обучающимися	**ЛР 14**
Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт	**ЛР 15**
Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.	**ЛР 16**
Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии, готовность транслировать эстетические ценности своим воспитанникам	**ЛР 17**

3. Документы, определяющие структуру и содержание образовательной деятельности

3.1. Учебный план

Учебный план по специальности среднего профессионального образования **44.02.02 Преподавание в начальных классах** определяет качественные и количественные характеристики основной образовательной программы:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения Государственной итоговой аттестации.

Учебный план
по специальности среднего профессионального образования
44.02.02 Преподавание в начальных классах для обучающихся
на базе среднего общего образования очной формы обучения

Код учебного цикла	Учебные циклы и разделы	Всего максимальной нагрузки обучающегося, час.	В том числе обязательных учебных занятий
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-	732	488

	экономический цикл		
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	186	124
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	504	336
ПМ	Профессиональные модули	1818	1212
	Вариативная часть ППССЗ (определяемая образовательной организацией самостоятельно)	1404	936
УП	Учебная практика	23 нед.	828
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)		
ПДП	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.	-
ПА	Промежуточная аттестация	5 нед.	-
ГИА	Государственная итоговая аттестация	6 нед.	-
	Каникулы	23 нед.	-

3.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график – это составная часть основной образовательной программы, являющейся комплексом основных характеристик образования и определяет количество учебных недель и количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания семестров.

Последовательность реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена **44.02.02 Преподавание в начальных классах** по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации, каникулы представлено в приложении № 1 к образовательной программе.

3.3. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Подготовка по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах для обучающихся на базе среднего общего образования** осуществляется в соответствии с ФГОС СПО, основной образовательной программой среднего профессионального образования – программой подготовки специалистов среднего звена и предполагает изучение следующих дисциплин и профессиональных модулей:

Рабочие программы учебных дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 Психология общения
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.03 История
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Физическая культура
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Культурология
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.08 Основы социологии и политологии
Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.09 Менеджмент

Рабочие программы учебных дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Математика
Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочие программы учебных дисциплин цикла общепрофессиональных дисциплин

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01. Педагогика
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02. Психология
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03. Возрастная анатомия, физиология и гигиена
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04. Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05. Безопасность жизнедеятельности
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Психолого-педагогический практикум
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Теория и методика инклюзивного образования
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Основы учебно-исследовательской деятельности
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Психология профессионального самоопределения
Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 Введение в профессию

Рабочие программы профессиональных модулей

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01. Преподавание по программам начального общего образования
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02. Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03. Классное руководство
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04. Методическое обеспечение образовательного процесса.
Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05. Основы вожатской деятельности

Программы учебной и производственных практики
Программа Государственной итоговой аттестации

3.4. Матрица соответствия компетенций и составных частей основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

44.02.02 Преподавание в начальных классах на базе среднего общего образования

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**												
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.4
		ПК 2.4	ПК 3.4	ПК 3.7	ПК 4.3	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 12	ЛР 17				
ОГСЭ.02	Психология общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ЛР 3	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 11	ЛР 15	ЛР 17			
ОГСЭ.03	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.2	ПК 4.3	ЛР 1	ЛР 2
		ЛР 3	ЛР 5	ЛР 8	ЛР 17								
ОГСЭ.04	Иностранный язык	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.5	ПК 3.6
		ПК 4.2	ПК 4.3	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 15	ЛР 16	ЛР 17					
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.2	ПК 3.3	ЛР 1	ЛР 7	ЛР 9	ЛР 11	ЛР 15		
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ЛР 5	ЛР 8	ЛР 14	ЛР 16	ЛР 17			
ОГСЭ.07	Культурология	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ПК 2.2	ПК 2.4	ПК 4.2	ПК 4.3	ЛР 2
		ЛР 5	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 11	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 17					
ОГСЭ.08	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 8	ЛР 11	ЛР 17		
ОГСЭ.09	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.3	ПК 2.3	ПК 2.4
		ПК 3.1	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 7	ЛР 15	ЛР 16	
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный цикл**												
ЕН.01	Математика	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 4.2	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 14
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.2	ПК 1.5	ПК 2.2	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
		ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 10	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16					
ОП	**Общепрофессиональные дисциплины**												
ОП.01	Педагогика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1

		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13
		ЛР 14	ЛР 15	ЛР 16									
ОП.02	Психология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
		ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 10	ЛР 12
		ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16									
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	ОК 3	ОК 10	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4
		ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ЛР 9	ЛР 10	ЛР 13	ЛР 15					
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 11	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.5	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.6	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 12	ЛР 13		
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ЛР 1
		ЛР 9	ЛР 10	ЛР 13									
ОП.06	Психолого-педагогический практикум	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 14	ЛР 15	
ОП.07	Теория и методика инклюзивного образования	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.3	ПК 2.3	ПК 3.1	ПК 3.5	ПК 3.8	ПК 4.3
		ПК 4.4	ЛР 7	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16	ЛР 17						
ОП.08	Основы учебно-исследовательской деятельности	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 7	ЛР 14	ЛР 15	ЛР 16			
ОП.09	Психология профессионального самоопределения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 14
		ЛР 16											
ОП.10	Введение в профессию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
		ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 1	ЛР 4
		ЛР 7	ЛР 15	ЛР 16									
ПМ	**Профессиональные модули**												
ПМ.01	**Преподавание по программам начального общего образования**												
МДК.01.01	Теоретические основы организации обучения в начальных классах	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 7	ЛР 9	ЛР 13
		ЛР 14											

МДК.01.02	Русский язык с методикой преподавания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 5	ЛР 11	ЛР 16
		ЛР 17											
МДК.01.03	Детская литература с практикумом по выразительному чтению	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 1	ЛР 5	ЛР 8
		ЛР 14	ЛР 17										
МДК.01.04	Теоретические основы начального курса математики с методикой преподавания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 14	ЛР 15	ЛР 16
МДК.01.05	Естествознание с методикой преподавания	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 10	ЛР 14	ЛР 16
МДК.01.06	Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 11	ЛР 14	ЛР 17
МДК.01.07	Теория и методика физического воспитания с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 5	ЛР 8	ЛР 14
МДК.01.08	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 5	ЛР 8	ЛР 11
		ЛР 14											
МДК.01.09	Практикум по каллиграфии	ОК 2	ОК 4	ОК 8	ПК 1.1	ПК 1.3	ЛР 11	ЛР 14					
МДК.01.10	Методика обучения информатике	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 10	ЛР 14
МДК.01.11	Методика преподавания детской литературы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 5	ЛР 8	ЛР 14
		ЛР 17											
МДК.01.12	Методика обучения обществознанию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 8
		ЛР 14											
МДК.01.13	Современные учебно-методические комплексы в начальном общем образовании	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 16
УП.01.01	*Психолого-педагогическая практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 15
		ЛР 16											

УП.01.02	*Первые дни ребенка в школе*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 15
		ЛР 16											
УП.01.03	*Практика показательных уроков*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5			
УП.01.04	*Полевая практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 15
		ЛР 16											
ПП.01.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 1.1
		ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 15
		ЛР 16											
ПМ.02	**Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников**												
МДК.02.01	Основы организации внеурочной работы в области военно-патриотической деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8
		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
МДК.02.02	Основы организации внеурочной работы в области физкультурно-оздоровительной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8
		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
МДК.02.03	Основы организации внеурочной работы в области научно-познавательной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8
		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
МДК.02.04	Основы организации внеурочной работы в области изобразительной деятельности и декоративно-прикладного искусства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8
		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
МДК.02.05	Основы организации внеурочной работы в области детского технического творчества	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8
		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
УП.02.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8

		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
ПП.02.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 2	ЛР 7	ЛР 8
		ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17									
ПМ.03	**Классное руководство**												
МДК.03.01	Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
		ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 10	ЛР 12	ЛР 16			
УП.03.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
		ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 10	ЛР 12	ЛР 16			
ПП.03.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 3.1
		ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5	ПК 3.6	ПК 3.7	ПК 3.8	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5
		ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 10	ЛР 12	ЛР 16			
ПМ.04	**Методическое обеспечение образовательного процесса**												
МДК.04.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы учителя начальных классов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
МДК.04.02	Методическое обеспечение реализации адаптированных образовательных программ в начальном общем образовании	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
МДК.04.03	Методические основы педагогического мониторинга в начальном общем образовании	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
МДК.04.04	Контрольно-оценочная деятельность учителя начальных классов	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
МДК.04.05	Технология ведения учебной документации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
УП.04.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
ПП.04.01	*Производственная практика (по профилю специальности)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 4.1
		ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	ПК 4.5	ЛР 4	ЛР 7	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 15	ЛР 16		
ПМ.05	**Основы вожатской деятельности**												

МДК.05.01	Теоретические и методические основы организации деятельности вожатого	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17		
УП.05.01	*Учебная практика*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17		
ПП.05.01	*Производственная практика (по профилю специальности) (Летняя вожатская практика)*	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПК 2.1
		ПК 2.2	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 13	ЛР 16	ЛР 17		
ПДП	**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.1**
		ПК 1.2	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**
		ПК 3.4	**ПК 3.5**	**ПК 3.6**	**ПК 3.7**	**ПК 3.8**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.3**	**ПК 4.4**	**ПК 4.5**		
	Государственная итоговая аттестация	**ОК 1**	**ОК 2**	**ОК 3**	**ОК 4**	**ОК 5**	**ОК 6**	**ОК 7**	**ОК 8**	**ОК 9**	**ОК 10**	**ОК 11**	**ПК 1.1**
		ПК 1.2	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 2.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**
		ПК 3.4	**ПК 3.5**	**ПК 3.6**	**ПК 3.7**	**ПК 3.8**	**ПК 4.1**	**ПК 4.2**	**ПК 4.3**	**ПК 4.4**	**ПК 4.5**		

3.5. Рабочая программа воспитания

Цель рабочей программы воспитания – создание воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего условия для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, подготовка специалистов к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с профессиональными стандартами), конкурентоспособного на региональном рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными гражданскими качествами личности в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

Задачи:

- создание условий для консолидации усилий всех субъектов образовательного процесса по профессиональному воспитанию обучающихся колледжа;
- повышение эффективности воспитательной деятельности в колледже и уровня психолого-педагогической поддержки профессионального становления студентов;
- создание условий для повышения ресурсного, организационного, методического обеспечения воспитательной деятельности и ответственности за ее результаты;
- формирование социокультурной воспитательной инфраструктуры колледжа, содействующей профессиональному воспитанию обучающихся и интегрирующей воспитательные возможности образовательных, культурных, спортивных, научных, экскурсионно-туристических и других организаций;
- повышение эффективности комплексной поддержки особых категорий обучающихся (с ограниченными возможностями здоровья, оставшихся без попечения родителей, находящихся в социально опасном положении, сирот), способствующей их социальной реабилитации и полноценной интеграции в общество;
- формирование эффективной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у обучающихся, направленных на самоопределение и профессиональное становление;
- создание воспитательной системы, направленной на развитие личности обучающегося, способного к самостоятельной профессиональной деятельности, понимающего значение профессиональной деятельности для человека и общества; мотивированного на образование и самообразование в течение всей своей жизни.

Воспитательный процесс в колледже осуществлялся по следующим направлениям:

- профессиональное воспитание в области развития карьеры;
- гражданско-правовое воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-творческое воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- спортивное и здоровьеориентирующее воспитание;
- экологическое воспитание;
- бизнес ориентирующее воспитание.

В результате выполнения программы профессионального воспитания планируется получить следующие результаты, определяющие ее социально-педагогическую эффективность:

- формирование у выпускников профессиональных компетенций, обеспечивающих их готовность соответствовать ожиданиям работодателей, эффективно взаимодействовать с

членами команды и сотрудничать с другими людьми, осознанно выполнять профессиональные требования, быть нацеленными на достижение поставленных целей;
- формирование у студентов гражданской позиции, готовности использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России, приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России;
- формирование у студентов готовности к сохранению внутренней устойчивости в динамично меняющихся и непредсказуемых условиях, умений адаптироваться к изменениям, проявлять социальную, профессиональную и образовательную мобильность, в том числе в форме непрерывного самообразования;
- формирование у студентов готовности и способности к гармоничному развитию, осознанному выполнению правил здорового и экологически целесообразного образа жизни и поведения, безопасного для человека (в т.ч. в сетевой среде) и окружающей среды;
- формирование у студентов общей и профессиональной культуры, привитие культурных потребностей и интересов, развитие культурного самосознания и творческого потенциала на основе исторических и национально- культурных традиции.

Рабочая программа воспитания представлена в приложении 7.

3.6. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 8.

4. Порядок реализации и осуществления образовательной деятельности по основной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена

4.1. Организация учебного процесса и режима занятий

Образовательный процесс в Колледже организован в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами. Обучающиеся Колледжа осваивают образовательную программу на базе среднего общего образования в очной форме обучения.

Организация образовательного процесса осуществляется в Колледже в соответствии с образовательной программой, формой обучения, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Учебный год в колледже начинается 1 сентября, делится на 2 семестра, осуществляется по 6-дневной учебной неделе и заканчивается согласно учебному плану и форме обучения.

Продолжительность семестров и экзаменационных сессий определяется учебным планом, календарным учебным графиком.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Начало учебных занятий – 9.00.

Минимальный перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут.

Учебная деятельность обучающихся Колледжа предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

Максимальный объём учебной нагрузки студента составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Недельная нагрузка студентов с обязательными учебными занятиями не превышает 36 академических часов в неделю.

Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью 8 – 11 недель в год, в зимний период – не менее 2

недель.

Обязательная часть основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах составляет 69,8% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть 30,2% дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются колледжем самостоятельно.

Учебная и производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями. Формы и порядок промежуточной аттестации определяются учебным планом по специальности.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации по очной и заочной формам обучения не превышает в учебном году 8, а зачётов – 10. Государственная итоговая аттестация выпускников осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объёме.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Колледж для подгрупп девушек имеет право использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются Колледжем из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются Колледжем.

4.2. Характеристика применяемых образовательных технологий

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предусматривает организацию образовательной деятельности на основе компетентностного подхода и предусматривает использование в учебном процессе помимо традиционных форм проведения занятий также активные и интерактивные формы.

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена 44.02.02 Преподавание в начальных классах предусматривает применение следующих технологий обучения, которые позволят обеспечить достижение планируемых результатов обучения:

1) информационно-коммуникационные технологии – применение компьютеров для доступа к Интернет-ресурсам, использование обучающих программ с целью расширения информационного поля, повышения скорости обработки и передачи информации, обеспечения удобства преобразования и структурирования информации для трансформации ее в знание;

2) работа в команде – совместная деятельность обучающихся в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи сложением результатов индивидуальной работы членов команды с делением ответственности и полномочий;

3) case-study – анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;

4) деловые и ролевые игры – ролевая имитация обучающимися реальной профессиональной деятельности с выполнением функций специалистов на различных рабочих местах;

5) проблемное обучение – стимулирование обучающихся к самостоятельному поиску информации, необходимой для решения конкретной проблемы;

6) контекстное обучение – мотивация обучающихся к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением в практической деятельности;

7) обучение на основе опыта – активизация познавательной деятельности обучающихся за счет ассоциации их собственного опыта с предметом изучения;

8) индивидуальное обучение – выстраивание обучающимися собственных образовательных траекторий на основе формирования индивидуальных учебных планов и программ с учетом интересов и предпочтений обучающихся;

9) междисциплинарное обучение – использование знаний из разных областей, их группировка и концентрация в контексте конкретной решаемой задачи;

10) опережающая самостоятельная работа – изучение обучающимися нового материала до его изложения преподавателем на лекции и других аудиторных занятиях;

11) разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий.

Широко применяются комбинированные формы проведения занятий:

- лекционно-практические занятия;
- лекционно-лабораторные занятия;
- Семинарские занятия.

Преподаватели Колледжа самостоятельно выбирают наиболее подходящие методы и формы проведения занятий из числа рекомендованных и согласуют выбор с кафедрой «Преподавание в начальных классах».

В соответствии с п. 9. статьи 12.1. «Общие требования к организации воспитания обучающихся» ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

4.3. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся - вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, умений и компетенций в рамках освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса (МДК), профессионального модуля (ПМ) согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования. Самостоятельная работа может выполняться обучающимися индивидуально или в группе.

По итогам самостоятельной работы осуществление контроля ее результатов обязательно. Объем самостоятельной работы планируется согласно ФГОС СПО и конкретизируется в учебных планах, рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей.

Целями самостоятельной работы обучающихся являются:

- эффективная реализация ФГОС СПО;
- закрепление, углубление, систематизация полученных теоретических знаний и практических умений, формируемых компетенций;
- формирование умений использовать различные информационные источники, в том числе нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие таких качеств, как инициативность, самостоятельность, ответственность и организованность;
- развитие исследовательских умений.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, определяемые требованиями содержания дисциплины, МДК, являются:

- работа с основной и дополнительной литературой, информационными источниками, включая Интернет-ресурсы;
- подготовка рефератов, конспектов, обзоров, аннотаций, эссе, докладов, презентаций;
- составление плана, тезисов ответа;
- подготовка к выполнению проверочных, контрольных работ;
- подготовка к зачетам, экзаменам;
- подготовка к практическим или лабораторным работам, деловым играм, тренингам;
- решение задач, выполнение тестовых заданий;
- составление кроссвордов, схем, чертежей, конструкций, моделей;
- оформление отчетов, заполнение рабочих тетрадей;
- составление резюме, оформление официально-деловых документов, составление библиографических перечней/списков;
- работа с программным обеспечением;
- выполнение учебно-исследовательской работы;
- выполнение учебного проекта;
- другие виды деятельности, выполняемые во внеурочное время в рамках изучения дисциплин, МДК, ПМ.

Планирование объема времени, отведенного на самостоятельную работу по учебной дисциплине, осуществляется преподавателем. Затраты времени на самостоятельное выполнение конкретного содержания учебного задания определяются преподавателем.

В процессе организации самостоятельной работы возможно проведение групповых или индивидуальных консультаций.

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- уровень освоения обучающимся учебного материала (в том числе теоретического);
- умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- уровень умения использовать различные источники информации, технические средства для представления результата самостоятельной работы;
- уровень умения в формулировке собственного видения изучаемой проблемы, умения его аргументированно отстаивать.

Для реализации самостоятельной работы обучающихся, кроме преподавателей могут привлекаться другие работники Колледжа: библиотекарь, работники методической службы, заведующие отделениями и т.д.

Такое сопровождение способствует повышению эффективности самостоятельной работы, что в целом положительно повлияет на эффективность образовательного процесса.

4.4. Организация практической подготовки обучающихся

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Видами практики обучающихся по специальности среднего профессионального образования **44.02.02 Преподавание в начальных классах** являются:

- учебная практика;
- производственная практика: по профилю специальности, преддипломная.

Практика организуется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

К учебной практике относятся:

- полевая практика;
- психолого-педагогическая;
- практика «Первые дни ребенка в школе»

Производственная практика по профилю специальности проводится рассредоточено, наряду с освоением МДК и учебной практики.

К производственной практике относятся:

- практика пробных уроков и занятий;
- практика по организации внеурочной деятельности;
- летняя практика.

Производственная практика проводится на базе общеобразовательных организаций города Нижнего Тагила, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Прохождение практики предусматривает получение необходимого опыта практической деятельности, позволяющего осуществлять профессиональную деятельность по получаемой специальности среднего профессионального образования:

Вид профессиональной деятельности	Опыт практической деятельности
Преподавание по программам начального общего образования	**иметь практический опыт:** – анализа учебно-тематических планов и процесса обучения по всем учебным предметам начального общего образования, разработки предложений по его совершенствованию;

	– определения цели и задач, планирования и проведения уроков по всем учебным предметам начального общего образования; – проведения диагностики и оценки учебных достижений обучающихся с учетом особенностей возраста, класса и отдельных обучающихся; – составления педагогической характеристики обучающегося; – применения приемов страховки и самостраховки при выполнении физических упражнений; – наблюдения, анализа и самоанализа уроков, обсуждения отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – ведения учебной документации
Организация внеурочной деятельности и общения младших школьников	**иметь практический опыт:** – анализа планов и организации внеурочной работы (с указанием области деятельности или учебного(-ых) предмета(-ов)); – определения целей и задач, планирования, проведения, внеурочной работы в избранной области деятельности; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий и/или занятий кружков (клубов), обсуждения отдельных мероприятий или занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции; – наблюдения за детьми и педагогической диагностики познавательных интересов, интеллектуальных способностей обучающихся; – ведения документации, обеспечивающей организацию внеурочной работы в избранной области деятельности.
Классное руководство	**иметь практический опыт:** – педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов; – анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции; – определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя; – планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий; – определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания; – наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.
Методическое обеспечение образовательного процесса	**иметь практический опыт:** – анализа учебно-методических комплектов, разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе федерального государственного образовательного стандарта ачального общего образования, примерных основных образовательных программ начального общего образования с учетом типа образовательной организации, особенностей класса и отдельных обучающихся; – участия в создании предметно-развивающей среды в кабинете; – изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам начального общего образования, подготовки и презентации отчетов, рефератов, докладов; – оформления портфолио педагогических достижений; – презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; – участия в исследовательской и проектной деятельности
Основы вожатской деятельности	**Иметь практический опыт:** - владения навыками решения задач внеурочной деятельности, выстраивания конструктивного общения, организации воспитательных мероприятий;

	- владения технологиями проведения воспитательных мероприятий и занятий.

В последнем семестре предусмотрено 4 недели производственной практики (преддипломной), которая направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в общеобразовательных организациях.

Аттестация по итогам учебной и производственной практики, производственной практики (преддипломной) проводится на основании результатов ее прохождения, подтверждаемых соответствующими документами, определенными Положением о практической подготовке обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Практика завершается дифференцированным зачетом.

4.5. Организация учебно-исследовательской деятельности обучающихся

В системе профессиональной подготовки педагогических кадров важная роль принадлежит учебно-исследовательской работе обучающихся.

Учебно-исследовательская работа обучающихся позволяет осуществить качественную подготовку специалистов, способных реализовать цели и задачи общего образования в Свердловской области на современном уровне:

- является одним из важнейших организационно-содержательных условий формирования готовности педагога к личностно-ориентированному образованию;
- способствует углублению профессиональной подготовки, овладению навыками исследовательской деятельности, обеспечивает повышенный уровень образования;
- создает условия для проектирования педагогического процесса в образовательном учреждении любого типа и вида.

Учебно-исследовательская работа является обязательной для всех обучающихся.

Учебно-исследовательская работа может осуществляться как в индивидуальной, так и в групповой формах. Для выполнения определенных работ могут создаваться временные научные объединения обучающихся, преподавателей и других специалистов.

В ходе учебно-исследовательской работе обучающихся решаются следующие прикладные задачи:

- формирование исследовательских умений и навыков;
- развитие профессиональной направленности и мотивации;
- развитие умений и навыков предъявления результатов исследовательской, проектной, практической деятельности;
- реализация интеграции теоретических знаний и деятельности обучающихся на педагогической практике.

Учебно-исследовательская работа осуществляется в различных формах:

- курсовая работа (проект);
- выпускная квалификационная работа;
- творческие виды деятельности (конкурсы, выставки, олимпиады, турниры, педагогические чтения и конференции);
- групповая исследовательская работа (семинары, практикумы, кружки, лаборатории);
- методическая продукция.

Обязательными для всех обучающихся являются курсовая работа (проект) и выпускная квалификационная работа.

Учебно-исследовательская работа обучающихся осуществляется на всех этапах обучения:

на 1 курсе – курсовая работа (по дисциплине или дисциплинам профессионального цикла);

на 2 курсе – курсовая работа (по одному или нескольким профессиональным модулям);

на 3 курсе – выпускная квалификационная работа.

Учебно-исследовательская работа обучающихся связана с выполнением исследовательских заданий на педагогической практике, которая для обучающихся является базой педагогического исследования.

Выпускная квалификационная работа может носить практический или проектный характер.

4.6. Организация и осуществление образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

ГАПОУ СО «НТПК № 1» вправе применять дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ), предусматривающие применение информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников, электронное обучение в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Нормативно-правовое сопровождение организации и реализации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий регламентировано Положением о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных программ в ГАПОУ СО "НТПК № 1".

Учебный процесс с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается существующими техническими средствами:

- телекоммуникационные каналы с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса по всем видам учебной деятельности;
- программное обеспечение.

При обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Колледже применяются следующие информационные технологии:

- пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям;
- электронные учебники;
- компьютерные системы контроля знаний с наборами тестов;
- трансляцию учебных программ посредством веб-трансляций;
- голосовая почта;
- двусторонние и групповые видеоконференции;
- односторонние видеотрансляции с обратной связью по телефону.

Формы реализации: онлайн-уроки, дистанционные учебные занятия (вебинары, видеоконференции, видео-занятие, лекция, консультация, семинар, практическое занятие, проектная работа).

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения: работа с электронным учебником, просмотр видео-лекций, прослушивание аудиофайлов, компьютерное тестирование, изучение печатных и других учебных и методических материалов и др.

Преподаватели Колледжа при реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- планируют свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создают необходимые для обучающихся ресурсы, задания и т.д.:

- выражают свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых (электронный журнал, электронная почта) или аудио рецензий, устных онлайн консультаций.

При реализации компонентов образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий преподаватели оказывают учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, проходящих дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

При обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивается доступ обучающихся, педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях) включающие: учебный план (индивидуальный учебный план); календарный учебный график; рабочую программу учебной дисциплины (профессионального модуля); учебник по учебной дисциплине (учебному курсу); практикум, задачник, методическое пособие; тестовые материалы для контроля качества усвоения материала; методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля; комплект дополнительных документов (справочными изданиями и словари; периодические, отраслевые и общественно-политические издания; научная литература, ссылки на базы данных, сайтов, справочные системы; электронные словари и сетевые ресурсы).

5. Оценка результатов освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программой среднего профессионального образования – программой подготовки специалистов среднего звена по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

5.1. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Оценка качества освоения основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена включает текущий контроль результатов учебной деятельности и промежуточную аттестацию обучающихся по дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям с целью проверки уровня знаний и умений, сформированности общих и профессиональных компетенций требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Текущий контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы обучающихся, обеспечения максимальной эффективности образовательного процесса.

Текущий контроль знаний может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения домашних заданий;
- выполнение проекта;
- защита лабораторных работ;
- административные контрольные работы (административные срезы);

- контрольные работы;
- тестирование;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие формы текущего контроля успеваемости, которые определяются педагогическим работником.

Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки обучающихся согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности и формой контроля учебной деятельности обучающихся.

Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются усвоенные знания, освоенные умения, сформированные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двухосновных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

- зачет;
- дифференцированный зачет;
- Если профессиональный модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, по решению образовательного учреждения возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачета. При этом учитываются результаты текущих форм контроля по каждому МДК.
- защита курсовой работы/проекта;
- экзамен по учебной дисциплине и МДК;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям основной образовательной программой среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (текущая и промежуточная аттестация) в колледже разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ (проектов), рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно.

Порядок организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации определяется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГАПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по основной образовательной программе среднего профессионального образования - программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности **44.02.02 Преподавание в**

начальных классах является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Согласно ФГОС СПО государственная итоговая аттестация по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах** включает:

- подготовку выпускной квалификационной работы
- защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы или дипломного проекта);
- государственный экзамен.

Обязательное требование тематики выпускной квалификационной работы - соответствие содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться по возможности учитывать потребности общеобразовательных организаций.

При подготовке и защите выпускной квалификационной работы (проекта) выпускник демонстрирует уровень готовности самостоятельно решать конкретные профессиональные задачи, прогнозировать и оценивать полученный результат, а также аргументировать их решение в рамках определенных полномочий.

Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Тематики выпускных квалификационных работ согласовываются с общеобразовательными организациями, обсуждаются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора колледжа не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной). Для подготовки и защите выпускной квалификационной работы ФГОС СПО предусмотрено 6 учебных недель. Для подготовки практической части дипломной работы (проекта) ФГОС СПО предусмотрено 4 недели преддипломной практики.

Структура, прядок подготовки и требования к оформлению выпускной квалификационной работы определяются методическими указаниями по подготовке ВКР по специальности **44.02.02 Преподавание в начальных классах**.

К работе выпускники прилагают отзыв руководителя и рецензию.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения разделов выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки актуальных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Государственный экзамен определяет уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание учебной дисциплины, профессионального модуля, установленное федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности «Преподавание в начальных классах».

6. Условия реализации основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена

6.1. Материально-техническое обеспечение

ГАПОУ СО «НТПК №1», реализующее основную образовательную программу среднего профессионального образования - программу подготовки специалистов среднего звена **44.02.02 Преподавание в начальных классах**, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении или в общеобразовательных организациях.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

ГАПОУ СО «НТПК № 1» обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:
гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
педагогики и психологии;
физиологии, анатомии и гигиены;
иностранного языка;
русского языка с методикой преподавания;
математики с методикой преподавания;
естествознания с методикой преподавания;
музыки и методики музыкального воспитания;
методики обучения продуктивным видам деятельности;
детской литературы;
теории и методики физического воспитания;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:
информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Спортивный комплекс:
спортивный зал;
зал ритмики и хореографии;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Основная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена **44.02.02 Преподавание в начальных классах** обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям. В колледже разработаны:

- программы самостоятельной работы для обучающихся;
- фонды оценочных средств для проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- методические указания по подготовке курсовых работ и выпускных квалификационных работ.

Разработанные учебно-методические материалы направлены не только на обеспечение качественной профессиональной подготовки, но и на развитие таких психических процессов как внимание, память, устная и письменная речь, способности к целеполаганию, планированию, прогнозированию, на развитие контроля и самоконтроля.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсе (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными, электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 – 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящего не менее чем из 5 наименований отечественных журналов. В образовательном процессе НТПК №1 используются законодательные акты, нормативные документы, материалы периодических изданий: «Областная газета», «Вестник образования», «Вопросы образования», «Вопросы психологии», «Воспитание школьников», «Детский дом», «Дефектология», «Директор школы», «Инновации в образовании», «Информатика и образование», «Информационное воспитание детей и информационная безопасность семьи», «Коррекционная педагогика. Теория и практика с приложением «Специальная психология», «Логопед», «Методист», «Мир психологии», «Народное образование», «Наука и жизнь», «Наука и практика воспитания и дополнительного образования», «Новые ценности образования», «Образование в документах», «Образование и наука», «Обруч. Образование. Ребенок и ученик», «Открытое образование», «Педагогика», «Педагогика детства», «Педагогическое образование и наука», «Психологическая наука и образование», «Родина», «Социальная педагогика», «Стандарты и мониторинг образования», «Сценарии и репертуар».

ГАПОУ СО «НТПК № 1» предоставляет обучающимся доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Кадровое обеспечение

Реализация основной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, который является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла.

Преподаватели колледжа проходят повышение квалификации в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Количество педагогов, имеющих ученую степень кандидата педагогических наук, имеют 6 человек.

Количество педагогов, имеющих первую и высшую квалификационные категории, составляет 80%.