

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»

ПРИНЯТО:  
на заседании общего собрания работников  
Протокол № 1  
«12» 02 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о совете

государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения Свердловской области  
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

г. Нижний Тагил  
2020 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» (далее – Совет колледжа) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Свердловской области «Об образовании в Свердловской области» от 09 июля 2013 года № 78-ОЗ (с изменениями), Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом ГАПОУ СО «НТПК № 1» решение отдельных вопросов, относящихся к полномочиям Совета.

1.2. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

## **2. Структура Совета колледжа, порядок его формирования**

2.1. В состав Совета колледжа входят представители всех категорий работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.2. Состав Совета колледжа избирается в количестве пятнадцати человек открытым голосованием на общем собрании работников и представителей обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.3. Совет колледжа избирается на 5 лет.

2.4. Состав Совета утверждается приказом директора колледжа.

## **3. Полномочия Совета**

3.1. К полномочиям Совета ГАПОУ СО «НТПК № 1» относятся:

- рассмотрение программ развития, а также локальных актов Колледжа;
- рассмотрение вопросов организации образовательного процесса, развития учебно-методической и материально-технической оснащенности Колледжа;
- организация комиссий Колледжа по направлениям деятельности Колледжа, создание конфликтных комиссий;
- внесение предложений в соответствующие органы о представлении к награждению работников государственными и отраслевыми (ведомственными) наградами.

## **4. Организация деятельности Совета колледжа**

4.1. Заседание Совета колледжа считается правомочным, если на нем присутствовало не менее чем две трети членов Совета.

4.2. Решения Совета колледжа считаются принятыми, если за решения проголосовало более половины членов Совета от их списочного состава.

4.3. Решения Совета колледжа оформляются протоколом.

## **5. Делопроизводство Совета колледжа**

5.1. Заседания Совета колледжа оформляются протоколом, который хранится в Колледже у секретаря Совета Колледжа.

5.2. Протоколы заседаний ведутся секретарем Совета.

5.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

5.4. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Колледжа.

5.5. Директор перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников, для рассмотрения в Совет колледжа.

5.6. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников, в целях их обсуждения всеми участниками образовательных отношений размещаются в Колледже для их ознакомления.

5.7. Участники образовательных отношений могут направлять возникшие у них в ходе общественного обсуждения замечания и предложения в письменной форме в Совет колледжа в течение срока, установленного Советом.

5.8. Совет колледжа не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта в письменной форме.

Мотивированное мнение должно учитывать, в том числе, замечания и предложения, высказанные участниками образовательных отношений в рамках общественного обсуждения проекта локального нормативного акта.

5.9. Локальные нормативные акты вводятся в действие в срок, указанный в решении об их принятии или в приказе директора об их утверждении, а если этот срок не указан, то по истечении десяти дней со дня их утверждения.

5.10. Локальные нормативные акты могут быть изменены (путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм).