

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Разработчик:
Тараканов Максим Юрьевич – преподаватель ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

Рассмотрена на заседании учебно-методического совета государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

Протокол № ____1_____ от «10» июня 2019 г.

©
©
©
©
©

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 09 МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности: **44.02.01 Дошкольное образование** углубленной подготовки, входит в укрупненную группу специальностей СПО: **44.00.00 Образование и педагогические науки**.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина ОГСЭ.09 Менеджмент принадлежит к вариативной части цикла общих гуманитарных и социально-педагогических дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать основными понятиями менеджмента;
- анализировать внутреннюю и внешнюю среду организации;
- принимать управленческие решения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- функции, виды и методы менеджмента;
- особенности основных школ менеджмента;
- основы организации работы коллектива;
- типы организационных структур управления, их преимущества и недостатки;
- сущность, причины, типы и функции конфликтов в организации;
- особенности менеджмента в области своей профессиональной деятельности.

Компетенции, формируемые в процессе изучения учебной дисциплины:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки - **56** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки - **12** часов;

самостоятельной работы - **44** часов.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	12
в том числе:	
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося, в том числе:	44
составление сравнительных таблиц	12
написание эссе	5
подготовка сообщений	11
составление терминологического словаря	5
практические задания	15
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины: ОГСЭ.09 МЕНЕДЖМЕНТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, семинарские занятия, самостоятельная работа обучающихся	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Введение. Методологические основы менеджмента	24	
Тема 1.1. Современный менеджмент: сущность и характерные черты	Содержание учебного материала Менеджмент: сущность, цели, задачи, субъекты и принципы. Функции и методы менеджмента. Развитие западной управленческой мысли. Школа «научного управления» Ф. Тейлора. Классическая «административная» школа А. Файоля. Управленческая концепция «человеческих отношений» Э. Мейо. Школа «поведенческих наук» А. Маслоу. «Школа социальных систем» и её представитель Ч. Барнард. Отечественная управленческая мысль в XX в. Особенности «педагогического менеджмента».	2	2
	Самостоятельная работа №1. Сравнительная таблица «Школы менеджмента».	5	2
	Самостоятельная работа №2. Составление терминологического словаря.	4	
	Самостоятельная работа №3. Анализ эффективности деятельности руководителя.	4	
Тема 1.2. Организация как объект менеджмента.	Содержание учебного материала Понятие организации. Требования к организации. Цикл деятельности организации. Внешняя среда организации. Факторы прямого воздействия: поставщики, потребители, конкуренты, профсоюз и государственные органы. Факторы косвенного воздействия: состояние экономики, политические факторы, социально-культурные факторы, научно-технический прогресс. Внутренняя среда организации: структура, кадры, внутриорганизационные процессы, технология, организационная культура.	2	2
	Самостоятельная работа №4. Анализ внешней среды организации.	5	2
Раздел 2	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	25	
Тема 2.1. Система управления современными образовательными учреждениями. Управленческие решения	Содержание учебного материала Структура управления организацией. Основные типы организационных структур управления. Методическая работа в образовательной организации. Управленческие решения: сущность и виды. Потенциал управленческого решения. Разработка, выбор и реализация управленческого решения. Методы разработки управленческих решений.	4	2
	Самостоятельная работа №5. Написание эссе на тему «Особенности менеджмента в сфере образования».	5	2
	Самостоятельная работа №6. Сравнительная таблица «Типы организационных структур управления».	5	
	Самостоятельная работа №7. Алгоритм решения управленческих проблем.	5	
Тема 2.2. Педагогический совет.	Практическое занятие Педагогический совет, его цель, задачи, состав, основные формы организации. Права и обязанности участников педагогического совета. Нормативные документы, регламентирующие работу педагогического совета. Модули педагогического совета.	2	2
	Самостоятельная работа №8. Подготовка сообщений по теме «Педагогический совет». Разработка сценария проведения модернизированного педсовета.	6	2

Раздел 3	Психология менеджмента	7	
Тема 3.1. Управление конфликтами и стрессами	Практическое занятие Конфликты в организации: понятие, позитивные и негативные функции, типы и причины возникновения. Стадии развития конфликта. Последствия конфликтов для организации. Управление конфликтами. Стресс-факторы в нашей жизни. Физиологические, эмоциональные, поведенческие и интеллектуальные симптомы стресса. Причины и виды стресса. Стадии стресса. Методы психологической саморегуляции.	2	2
	Самостоятельная работа №9. Подготовка сообщений по теме «Управление конфликтами и стрессами».	5	2
Всего		56	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащенного следующим оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), шкафами для хранения раздаточного дидактического материала, техническими средствами обучения (компьютером и мультимедийным проектором).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Иванова, И.А. Менеджмент: учебник и практикум для СПО / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 305 с. <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-437017#page/1>
2. Коргова, М.А. Менеджмент. Управление организацией: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 197 с. <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-upravlenie-organizaciy-447359#page/1>
3. Трапицын, С. Ю. Менеджмент в образовании: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Трапицын [и др.]. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 413 с. <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-v-obrazovanii-448144#page/1>

Дополнительные источники:

1. Афоничкин, А. И. Основы менеджмента: учебник для СПО / А. И. Афоничкин, Н. Д. Гуськова, Д. Г. Михаленко. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 338 с.
2. Белая, К.Ю. Педагогический совет и деловые игры в ДОО / К. Ю. Белая. – М.: ТЦ Сфера, 2017. – 128 с.
3. Гончаров, М. А. Основы менеджмента в образовании: учебное пособие / М. А. Гончаров. – М.: КНОРУС, 2016. – 476 с.
4. Грибов, П.Г. История управленческой мысли: учебное пособие / П. Г. Грибов. – М.: Дело, 2013. – 125 с.
5. Дик, Н.Ф. Педагогический совет в дошкольном образовательном учреждении / Н. Ф. Дик. – Ростов н/Д: Феникс, 2006. – 288 с.
6. Климентьева, З. А. Методическая работа в дошкольной образовательной организации: краткий конспект лекций / З. А. Климентьева. – Казань: Каз. федер. ун-т, 2013. – 52 с.
7. Костенко, Е.П. История менеджмента : учебное пособие / Е. П. Костенко, Е. В. Михалкина. – Ростов-наДону: Издательство Южного федерального университета, 2014. – 606 с.
8. Менеджмент: учебник для СПО / под общ. ред. Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 422 с. <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-426417#page/38>
9. Менеджмент: учебник для СПО / под. ред. Ю. В. Кузнецова. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 448 с. <https://biblio-online.ru/viewer/menedzhment-437954#page/317>
10. Патрахина, Т. Н. Менеджмент в образовании: учебное пособие / Т. Н. Патрахина. – Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гуманит. ун-та, 2011. – 123 с.
11. Соболева, Т.Г. Педагогический совет дошкольного учреждения в современных условиях. Опыт, проблемы, решения / Т. Г. Соболева, О. Н. Кулакова, Н. К. Мананикова. – Волгоград: Учитель, 2017. – 95 с.
12. Сыромятникова, Л. М. Педагогические советы в дошкольном образовательном учреждении: функции, содержание, планирование, методы и формы: традиционные и нетрадиционные / Л. М. Сыромятникова. – М.: Планета, 2011. – 318 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Раздел учебной дисциплины	Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля
Раздел 1	<ul style="list-style-type: none">- оперируют основными понятиями менеджмента;- называют функции, виды и методы менеджмента;- знают особенности основных школ менеджмента;- анализируют внутреннюю и внешнюю среду организации	<ul style="list-style-type: none">– проверка сравнительных таблиц;– тестирование;– практические задания;– оценка ответов на вопросы билетов для дифференцированного зачета.
Раздел 2	<ul style="list-style-type: none">- перечисляют особенности менеджмента в области своей профессиональной деятельности;- называют типы организационных структур управления, их преимущества и недостатки;- принимают и анализируют управленческие решения	<ul style="list-style-type: none">– проверка сравнительных таблиц;– тестирование;– выступления на семинарах;– практические задания;– оценка ответов на вопросы билетов для дифференцированного зачета
Раздел 3	<ul style="list-style-type: none">- называют причины, типы и функции конфликтов в организации;- перечислят методы нейтрализации стресса.	<ul style="list-style-type: none">– тестирование;– выступления на семинарах;– оценка ответов на вопросы билетов для дифференцированного зачета