МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

 СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕСИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждаю: Директор ГБПОУ СО «НТПК №1»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Никокошева«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. |

**ПАСПОРТ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА № \_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование кабинета)

**Адрес (месторасположение) кабинета:**

г. Нижний Тагил, ул. Островского, 3

\_\_\_ этаж

**Разработчик:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., должность)

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**Зам. директора по УПР\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.М. Костылев«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | **СОГЛАСОВАНО:**Зав. административно -хозяйственным отделом\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.В. Добрынкин«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**СОДЕРЖАНИЕ:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Стр. |
| **1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА** |  |
| **2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА** |  |
| **3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА** |  |
| **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ**  |  |
| **5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**  |  |
| **6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА** |  |
| **7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ** |  |
| **8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД** |  |
| **9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА** |  |

**1. ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

**1.1. Организация-разработчик:**

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1»

**1.2. Учебный кабинет**

Учебный кабинет - это учебное помещение техникума, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, индивидуальная и внеурочная работа со студентами в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, учебными планами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательной деятельности.

Задачи работы учебного кабинета:

* создание информационного, учебно-методического обеспечения образователь­ной деятельности по преподаваемым в нем учебным дисциплинам, профессиональным моду­лям;
* содействие внедрению в учебную деятельность современных и инновационных образовательных технологий;
* создание психолого-педагогических условий при организации аудиторных занятий;
* использование учебного пространства для организации ин­дивидуальных занятий со студентами, консультаций и др.;
* организация самостоятельной работы студентов.

**1.3. Область применения паспорта**

Паспорт учебного кабинета представляет совокупность формализованных документов, в которых приводится систематизированная информация о кабинете.

Паспорт является внутренним документом ГБПОУ СО «Нижнетагильский педагогический колледж № 1» и подлежит соответствующему учёту.

**1.4. Назначение паспорта**

Осуществление анализа состояния материально-технической базы учебного кабинета в части готовности к реализации требований ФГОС СПО.

**1.5. Основные направления функционирования кабинета**

* учебное: изучение теоретических основ учебных дисциплин/МДК и получение практических умений в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
* методическое: разработка рекомендаций по реализации теоретической и практической составляющей учебных дисциплин/МДК при проведении теоретических и практических (семинарских) занятий.

**1.6. Исходные данные для разработки паспорта**

* Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. Ст. 2 п. 26 «Средства обучения и воспитания - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности».
* Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования;
* ФГОС СПО;
* рабочие программы учебных дисциплин/профессиональных модулей.

**1.7. Необходимость учебного кабинета**

1.7.1. Учебный кабинет необходим для реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена:

|  |  |
| --- | --- |
| Код специальности | Название специальности |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1.7.2. Учебный кабинет необходим для реализации дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки.

1.7.3. В учебном кабинете проводятся:

* лекционные занятия;
* практические и семинарские занятия;
* текущий контроль успеваемости;
* промежуточная и государственная итоговая аттестация;
* групповые и индивидуальные консультации, в том числе по организации самостоятельной работы студентов.

**2. ТЕХНИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **2.1. Число посадочных мест:** |  единиц  |
| Расстановка рабочих мест: | 3-рядная |
|  |  |
| **2.2. Характеристика помещения:** |  |
| площадь | кв.м. |
| длина | метров |
| ширина | метров |
| Высота | метров |
| Объём | куб.м. |
| Поверхность пола |  |
|  |  |
| **2.3. Температурный режим** | Соответствует санитарным нормам |
|  |  |
| **2.4. Наличие солнцезащитных устройств** |  |
|  |  |
| **2.5. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения** |  |
|  |  |
| **2.6. Система освещения** |  |
| естественное | 3 оконных проёма |
| искусственное верхнее | Штук |
|  |  |
| **2.7. Система вентиляции** | Естественная, искусственная |
|  |  |
| **2.8. Система электропитания** |  |
| Электрические розетки 220 В | штук |
| Электрический распределительный щит | есть/нет |
|  |  |
| **2.9. Система отопления** | Централизованное водяное отопление |
| Количество радиаторов | штук |
|  |  |
| **2.10. Система водоснабжения** | отсутствует |
|  |  |
| **2.11. Система канализации** | отсутствует  |
|  |  |
| **2.12. Стенд по охране труда и технике безопасности** | имеется |
|  |  |
| **2.13. Влажная уборка** | ежедневно |

2.14. Материальная ответственность возложена на заведующего кабинетом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

**3. ПЛАН УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

**4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИСЦИПЛИН, МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И УЧЕБНЫХ ПРАКТИК, ДЛЯ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМ УЧЕБНЫЙ КАБИНЕТ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код специальности | Название специальности | Название учебной дисциплины/МДК/практики | Методическое обеспечение |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

|  |
| --- |
| Общая номенклатура объектов и средств материально-технического обеспечения для реализации требований ФГОС СПО и содержательным наполнением, учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и учебных практик |
| **Наименование объектов и средств** | **Фактическое количество объектов и средств материально-технического обеспечения** |
| **Специализированная учебная мебель** |  |
| Классная доска - меловая |  |
| Рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером |  |
| Ученические столы - двухместные |  |
| Стулья |  |
| Стулья (позволяющие осуществлять поворот сиденья и спинки в пределах ± 1800) |  |
| Шкафы |  |
| **Технические средства обучения (в том числе экранно-звуковые и цифровые средства)** |  |
| Компьютер |  |
| Пакеты прикладных программ: текстовых, табличных,графических и презентационных |  |
| Подключение к локальной сети филиала |  |
| Подключение к сети Интернет, в том числе через wi-fi |  |
| Мультимедийный проектор стационарный |  |
| Экран проекционный (размер не мене 1200 см) |  |
| Интерактивная доска |  |
| **Стенды (учебные: стационарные, динамические, информационные; транспаранты, портреты, репродукции и т.п.)** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Учебное оборудование (наглядные пособия: модели, приборы, макеты и тренажеры, приспособления, натуральные объекты, реактивы и материалы,** **оборудование и т.п.)** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Печатные пособия** (таблицы, карты, схемы, диаграммы, альбомы, атласы, справочники, словари, энциклопедии, инструкции, нормативно-правовые документы и т.п.) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Информационно-коммуникативные средства (**лазерные диски, DVD– диски; мультимедийные обучающие, треннинговые, контролирующие и другие программы; электронные учебники и библиотеки; электронные энциклопедии и словари; электронные плакаты, анимационные карто-схемы; инструментальная компьютерная среда для моделирования, программирования и т.п.) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Перечень сайтов, необходимых для нормативно-правового и учебно-методического обеспечения реализации учебной деятельности** (официальных, образовательных ресурсов, каталогов, методических материалов, периодических изданий в Интернет, из опыта работы, других образовательных организаций и т.п.) |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**6. ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование** | **Инвентаризационные номера** | **Имеется в наличии (шт.)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**7. МАТЕРИАЛЫ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И БЕЗОПАСНОСТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название документа** | **Реквизиты об утверждении документа** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**8. ПЛАН РАБОТЫ УЧЕБНОГО КАБИНЕТА НА УЧЕБНЫЙ ГОД**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Вид работы** | **Сроки выполнения** | **Ответственный** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**9. ФОТОПАНОРАМА УЧЕБНОГО КАБИНЕТА**

**(не более четырех фотографий формата А5)**