

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ № 1»  
(ГБПОУ СО «НТПК № 1»)**

«Согласовано»

Председатель первичной  
профсоюзной организации  
ГБПОУ СО «НТПК № 1»

Т. М. Кудрявцева

« 13 » марта 2017 г.



«Утверждаю»

Директор  
ГБПОУ СО «НТПК № 1»

Н. Г. Никокошева

« 13 » марта 2017 г.

Приказ от 13.03.2017 № 50-од



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке проведения инструктажей по охране труда  
с работниками и обучающимися**

**Государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Свердловской области  
«Нижнетагильский педагогический колледж № 1»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей руководителей структурных подразделений, педагогических и других работников колледжа, обучающихся в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Свердловской области «Нижнетагильский педагогический колледж № 1».

1.2. Со всеми работниками колледжа, поступившими на работу, в соответствии с законодательством, проводится инструктаж по охране труда, производственной санитарии и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Обучающимся прививаются основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и других видах деятельности в процессе изучения образовательной программ. Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале по правилам безопасности и охраны труда проводится перед началом всех видов деятельности:

- учебные занятия;
- экскурсии, походы, спортивные занятия, соревнования;
- трудовая и профессиональная подготовка;
- другая деятельность.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей различают вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи.

## 2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по охране труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с временными работниками и совместителями;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику;
- с обучающимися перед началом занятий по правилам безопасности в колледже.

2.2. Вводный инструктаж работников проводит инженер по охране труда и технике безопасности.

2.3. Вводный инструктаж вновь принятых работников проводится по утверждённой директором колледжа программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.4. В колледже разрабатываются несколько программ вводного инструктажа:

- программа вводного инструктажа для педагогических работников, административного и обслуживающего персонала колледжа;
- программа вводного инструктажа для обучающихся колледжа.

2.5. С обучающимися колледжа вводный инструктаж проводят кураторы групп. Вводный инструктаж проводится в специально оборудованном для этих целей помещении или аудитории.

2.6. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа по охране с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.7. Проведение вводного инструктажа со студентами регистрируют в журнале инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.8. Целью проведения вводного инструктажа является ознакомление вновь поступающих работников и обучающихся с системой управления охраной труда и правилами безопасности в колледже.

### **3. Первичный инструктаж на рабочем месте**

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принятыми в колледж работниками;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с временными работниками и совместителями;
- с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с работниками колледжа проводят руководители структурных подразделений в котором работает работник и инженер по охране труда и технике безопасности.

3.3. Противопожарный инструктаж с работниками проводится лицом, ответственным за его проведение и имеющее обучение по пожарно-техническому минимуму.

3.4. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися колледжа проводят кураторы групп.

3.5. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками колледжа проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором колледжа, по их должностным обязанностям по охране труда.

3.7. Первичный инструктаж на рабочем месте с административным и обслуживающим персоналом колледжа проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте, разработанным для каждой профессии и утвержденным директором колледжа.

3.8. Противопожарный инструктаж проводится отдельно со всеми работниками по инструкции «по пожарной безопасности», утвержденной директором колледжа, в сроки проведения инструктажа на рабочем месте.

3.9. Первичный инструктаж на рабочем месте с обучающимися проводится по инструкциям по охране труда на рабочем месте для соответствующих аудиторий, кабинетов, лабораторий, и по инструкциям по рекомендуемым направлениям, утвержденным директором колледжа.

3.10. Номенклатура должностей и профессий, для которых должны разрабатываться свои инструкции по охране труда для проведения первичного инструктажа на рабочем месте, определяется приказом директора колледжа.

3.11. Первичный инструктаж на рабочем месте и противопожарный инструктаж с работниками регистрируются в журналах установленной формы с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3.12. Первичный инструктаж на рабочем месте со студентами регистрируется в том же журнале, что и вводный инструктаж, с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

3.13. Целью проведения инструктажа на рабочем месте является ознакомление работников и обучающихся с особенностями организации работ на данном объекте, включая рабочее место.

### **4. Повторный инструктаж на рабочем месте**

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте с работниками проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте, по должностным обязанностям по охране труда, инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкции о мерах пожарной безопасности.

4.2. Для педагогических работников, административного и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте проводится один раз в 6 месяцев и противопожарный инструктаж проводится один раз в год не позднее месяца с начала учебного года.

4.3. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится не реже двух раз в год по инструкциям по охране труда на рабочем месте, инструкциям при проведении выездных мероприятий по рекомендуемым направлениям.

4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

## **5. Внеплановый инструктаж**

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и студентами требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при перерывах в работе более чем на 60 календарных дней.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, с группой студентов по одному вопросу.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяются в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего и указанием причины проведения внепланового инструктажа.

## **6. Целевой инструктаж**

6.1. Целевой инструктаж проводится с работниками и слушателями перед выполнением ими разовых поручений, не связанных с их служебными обязанностями или учебными программами.

6.2. Разовые поручения оформляются приказом директора колледжа. Исполнители обеспечиваются при этом спецодеждой и иными средствами защиты и необходимым для выполнения работы инструментом, инвентарем.

6.3. Запрещается давать разовые поручения по выполнению опасных и вредных работ, требующих специальной подготовки, навыков по выполнению данного вида работы, специальных приспособлений и т. д.

## **7. Инструктаж по электробезопасности**

7.1. В соответствии с *"Межотраслевыми правилами по охране труда (Правила безопасности) при эксплуатации электроустановок"* (ПОТ РМ-016-2001 РД 153-34.0-03.150-00) все работники, не имеющие группу по электробезопасности, но требующие отнесения к группе I (перечень профессий, рабочих мест, требующих отнесения персонала к группе I, определяет директор колледжа своим приказом) ежегодно проходят инструктаж по электробезопасности с присвоением группы I по электробезопасности.

7.2. Инструктаж этих работников проводится с оформлением в журнале регистрации инструктажей и устной проверкой знаний. Сведения о присвоении группы заносятся в "Журнал учета присвоения группы I по электробезопасности неэлектротехническому персоналу". форма которого предусмотрена Приложением 6 к ПОТ РМ-016-2001.

## **8. Общие требования**

8.1. Дата регистрации вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте в специальном журнале с обучающимися по основам безопасности жизнедеятельности должна совпадать с записью о проведении данных инструктажей в журнале.

8.2. Все журналы регистрации инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества страниц с подписью ответственного.

8.3. Все инструкции по охране труда для работников, разработанные согласно номенклатуре должностей и профессий в соответствии с приказом директора колледжа, утверждаются директором колледжа.

8.4. Все инструкции по охране труда в колледже регистрируются в журнале учета инструкций по охране труда и выдаются работникам колледжа с регистрацией в журнале учета выдачи инструкций по охране труда.